

**РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1. Разработка экспериментального, инновационного проекта	До 1 марта	Разработчики; руководители экспериментальных, консультанты инновационных проектов
2. Представление проекта для предварительного рассмотрения в УО, на базе которых предполагается осуществление ЭИД	До 15 марта	Разработчики; руководители экспериментальных, консультанты инновационных проектов
3. Подача заявок на участие в ЭИД в главное управление (управление) образования облисполкома (комитет по образованию Мингорисполкома)	До 10 апреля	Руководители УО, находящихся в подчинении областных исполнительных и распорядительных органов, Мингорисполкома
4. Оценка готовности УО к осуществлению ЭИД по проекту	До 20 апреля	Главное управление (управление) образования облисполкома (комитет по образованию Мингорисполкома); руководители УО, подчиненных Министерству образования Республики Беларусь и иной подчиненности
5. Подача заявок на участие в ЭИД в УО РИПО	До 20 апреля	Главное управление (управление) образования облисполкома (комитет по образованию Мингорисполкома); руководители УО, подчиненных Министерству образования Республики Беларусь и иной подчиненности
6. Экспертиза проектов, подготовка заключений о включении (невключении) в перечень на предстоящий учебный год УО, планирующих осуществление ЭИД	До 20 мая	Экспертный совет УО РИПО
7. Заседание экспертного совета (утверждение названий проектов, руководителей экспериментальных, консультантов инновационных проектов, сроков проведения; принятие решений о продлении сроков, досрочном прекращении проекта, об изменении состава участников)	До 25 мая	Экспертный совет УО РИПО
8. Представление в Министерство образования Республики Беларусь предложений по перечню УО, которые будут проводить в предстоящем учебном году ЭИД	До 5 июня	УО РИПО

Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
9. Утверждение перечня УО, на базе которых будет осуществляться в предстоящем учебном году ЭИД (приказ МО)	До 5 июля, ежегодно	Министерство образования Республики Беларусь
10. Издание приказа УО РИПО, в котором определяются координаторы УО, на базе которых осуществляется ЭИД.	До 5 августа, ежегодно	УО РИПО
11. Издание приказов, в которых определяются ответственные за организацию и проведение ЭИД в УО области (г. Минска)	До 20 августа, ежегодно	Главное управление (управление) образования облисполкома (комитет по образованию Мингорисполкома)
12. Издание приказа по УО, в котором определяются педагогические работники УО, непосредственно осуществляющие программу ЭИД	До 25 августа, ежегодно	Руководитель УО, на базе которого осуществляется ЭИД
13. Разработка календарного плана ЭИД УО и представление его в УО РИПО	До 15 сентября, ежегодно	Руководитель УО, на базе которого осуществляется ЭИД; руководители экспериментальных, консультанты инновационных проектов; координаторы УО РИПО
14. Организация и проведение ЭИД в УО в соответствии с проектом и календарным планом ЭИД	В течение учебного года	Руководитель УО, на базе которого осуществляется ЭИД; руководители экспериментальных, консультанты инновационных проектов; координаторы УО РИПО
15. Заполнение дневника ЭИД	Не реже 1 раза в 2 недели	Каждый участник ЭИД
16. Анализ дневников участников ЭИД, разработанных материалов в соответствии с календарным планом	Не реже 2 раз в полугодие	Руководители экспериментальных, консультанты инновационных проектов совместно с руководителями УО
17. Обеспечение организации, проведение контроля за ходом ЭИД в УО	В течение учебного года	Руководитель УО, на базе которого осуществляется ЭИД; руководитель экспериментального, консультант инновационного проекта; УО РИПО
18. Повышение квалификации педагогических кадров УО по вопросам ЭИД	В течение учебного года	УО РИПО
19. Представление руководителю (консультанту) проекта отчета по результатам реализации ЭИД: – промежуточного отчета – итогового отчета	До 15 апреля До 15 мая	Руководитель учреждения образования, на базе которого осуществляется ЭИД
20. Представление в РИПО отчета о результатах ЭИД:		Руководитель экспериментального, консультант инновационного

Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
– промежуточного отчета; – итогового отчета	До 20 апреля До 20 мая	проекта
21. Подготовка методических рекомендаций по внедрению результатов завершившегося эксперимента в массовую образовательную практику	До 5 августа	Руководитель экспериментального проекта; руководитель УО, на базе которого осуществляется экспериментальная деятельность
22. Проведение семинаров для педагогов по внедрению результатов эксперимента в массовую практику (с приглашением руководителей проектов)	В течение года	Руководитель экспериментального проекта; руководитель УО, на базе которого осуществлялась экспериментальная деятельность
23. Подготовка публикаций по результатам ЭИД	В течение года	Руководитель экспериментального, консультант инновационного проекта; руководитель (педагогические работники) УО, на базе которого осуществлялась ЭИД